

Положение

о Консультативно-методическом пункте (КМП) МАОУ Бегишевской СОШ и ее филиалов для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

1. Общее положение

- 1.1. Консультативно-методический пункт(сокр. КМП) для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, организуется на базе муниципального автономного образовательного учреждения Бегишевская средняя общеобразовательная школа Вагайского района Тюменской области и ее филиалах , реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее Учреждения).
- 1.2 Консультативно-методический пункт (КМП) создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, не посещающих образовательное учреждение .
- 1.3. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативно-методических пунктов, функционирующих в МАОУ Бегишевской СОШ и ее филиалах.
- 1.4. Консультативно-методические пункты являются одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.5. Деятельность Консультативно-методического пункта для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, осуществляется на безвозмездной основе.

2. Цели и задачи функционирования Консультативно-методического пункта

2.1. Консультативно-методический пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, предоставления методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультативно-методического пункта являются:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста,
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения ребенка от 1,5 до 7 лет;
- оказание диагностической помощи родителям (законным представителям), распознавание и диагностирование проблем в развитии дошкольников; проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждения,
- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3. Организация деятельности Консультативно-методического пункта.

3.1. В рамках деятельности Консультативно-методического пункта осуществляется:

- диагностическая помощь - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультативная помощь - психологическое, социальное, педагогическое консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- методическая помощь - просвещение родителей (законных представителей), информирование родителей о педагогических методах и приемах, направленных на предотвращение возникающих семейных проблем, формирование педагогической культуры родителей, формирование положительных взаимоотношений в семье; ознакомление с коррекционными и развивающими технологиями на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3.2. Основными формами деятельности Консультативно-методического пункта является представление необходимых индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), предоставление консультаций и методических рекомендаций.

3.3. Консультативно-методический пункт оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализации детей дошкольного возраста;
- возрастных и психофизиологических особенностей детей;
- организационной игровой деятельности;
- организации питания детей;
- создания условий для закаливания и оздоровления детей;
- выбора образовательной программы;

3.4. Консультативный пункт оказывает диагностическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам:

- адаптации детей к условиям ДОУ.

- готовности к обучению в школе;

- особенностей личностного развития и способностей ребенка.

- профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

3.5. Оказание методической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, старшего воспитателя, руководителя, медицинского работника, логопеда и других специалистов.

Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативно-методическом пункте, определяется видом образовательного учреждения, его кадровым составом.

3.6. Для фиксирования деятельности Консультативно-методического пункта необходимо ведение следующей документации (приложение 1):

- журнал предварительной записи родителей;
- журнал учета проведенных занятий, консультаций и журнал посещаемости;
 - план работы Консультативного пункта;
 - расписание работы Консультативного пункта,
 - анализ работы за год;

Консультативно-методический пункт работает 1-2 раза в неделю в установленное время:

- Второвагайская СОШ — КМП — 2 раза в неделю (вторник, четверг)

- Иртышский детский сад — КМП — 1 раз в неделю (понедельник)

- Бегишевская СОШ — КМП- 1 раз в неделю (понедельник)

Журнал учета проведенных канятий, онсультаций

№ п/п	Дата, время занятия, консультации	Сведения о родителе Ф.И.О., адрес, Контактный телефон (при консультировании)	Фамилия Имя ребенка, дата рождения (занятия)	вид консультации, форма работы	Тема занятия, консультации	Ф.И.О. работника, оказавшего консультацию проводившего занятие	Подпись родителя