**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования в условиях консультационно-методического пункта**

«с.Бегишево» «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждениеБегишевская средняя общеобразовательная школаВагайского района Тюменской области

(полное наименование организации,осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющая образовательную деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения Бегишевская средняя общеобразовательная школа МАОУ Бегишевская СОШ)– (МАОУ Бегишевская СОШ ГКП)

на основании лицензии от "14 " декабря 2016г.,№ 265,

(дата и номер лицензии)

выданной Департаментом образования и науки по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области, срок действия лицензии-бессрочно,именуемый в дальнейшем "Исполнитель",

(наименование лицензирующего органа)

в лице директора: Халиуллина Гульсара Жигангировна

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании Устава муниципального автономного общеобразовательногоучреждения Бегишевская средняя общеобразовательная школаВагайского района Тюменской области\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

И\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорта, серия № \_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия

представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее – образовательные услуги) в рамках совместной с Заказчиком реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в условиях консультационно-методического пункта (далее – КМП).

1.2. Форма предоставления образовательной услуги:Семейная (в форме

консультационно-методического пункта -КМП),1 раз в неделю, пятница

(дистанционная или семейная, с указанием объёма, периодичности оказания

услуг и порядка посещения Воспитанником ДОО (при возможности))

Время посещения воспитанника согласуется между родителями (законными представителями) и педагогом, оказывающим услуги : ч. 10 мин.

1.3. Перечень специалистов КМП, участвующих в оказании услуг:

воспитатель ГКП,

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно определять содержание образовательных услуг в соответствии с образовательной программой.

2.1.2. Привлекать к оказанию услуг специалистов КМП в соответствии с видом оказания необходимой помощи (педагогов, логопеда и др.).

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в [приложении](file:///C:\Users\93FC~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.869\договора(КМП).docx#Par278), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C:\Users\93FC~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.869\договора(КМП).docx#Par74) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Получать от Исполнителя квалифицированную методическую и консультативную помощь по вопросам развития, обучения и воспитания Воспитанника.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации, образовательный процесс, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации, в том числе посредством сети Интернет, для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C:\Users\93FC~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.869\договора(КМП).docx#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой, Положением о КМП и условиями настоящего Договора.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать возрастные индивидуальные особенности Воспитанника.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника.

2.3.5. Создавать безопасные условия во время посещения Воспитанником образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5 дней\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](file:///C:\Users\93FC~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.869\договора(КМП).docx#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=165B33528274487567F281CF6CB5D8E540D0608305F2DD5B31783F9BB6zBZ5I) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по договору, порядок**

**разрешения споров**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_" мая 20\_\_г.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель: Заказчик:**

муниципальное автономное Родитель (законный представитель)общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бегишевская средняя паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общеобразовательная школа Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вагайского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тюменской области Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: 626260 Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тюменская область, Вагайский Должность :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район, с.Бегишево, пер. Школьный,13 Телефон: сотовый- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП 7212003461/720601001 домашний - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Вагайского Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_(МАОУ Бегишевская СОШ, АС 5122 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БСОШ)Р/с 03234643716130006700 Адрес фактического проживания:

в отделении Тюмень Банка России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УФК по Тюменской об.г.Тюмень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с40102810945370000060Подпись родителя :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК 017102101( )

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отметка о получении 2-го экземпляра

(Г.Ж.Халиуллина) Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М П Подпись родителя: \_\_\_\_ ( )