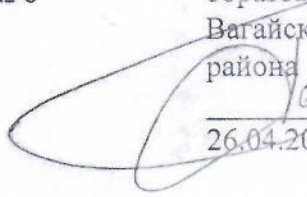


ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БЕГИШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ВАГАЙСКОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета протокол № 6  
от 26.04.2023 г.

Согласовано  
с начальником Управления  
образования Администрации  
Вагайского муниципального  
района

  
И.И. Гайсин  
26.04.2023 г.

Утверждено  
приказом директора школы  
№ 86-од от 26.04.2023 г.  
Г.Ж. Халиуллина



Среднесрочная программа развития  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
Бегишевской средней общеобразовательной школы  
Вагайского района Тюменской области  
на 2023 год

## Оглавление

1. Цель и задачи программы .....	3
2. Целевые индикаторы и показатели программы .....	4
3. Сроки и этапы реализации программы .....	4
4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями .....	4
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы .....	8
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы .....	8
7. Механизм реализации программы .....	8

## **1. Цель и задачи программы**

Среднесрочная программа развития на 2023 год разработана на основе Концепции развития учреждения в рамках проекта «500+» и устанавливает тактические приоритеты в достижении позитивных изменений.

Цель Программы: Повышение качества образования обучающихся в МАОУ Бегишевской СОШ к 2024 году через становление педагогического профессионального мастерства, усиление мотивационной составляющей образовательного процесса и создание благоприятной образовательной среды для всех участников образовательных отношений.

Показатель достижения: устойчивое снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности, рост доли мотивированных на учёбу детей, снижение доли педагогов, указывающих на высокий уровень стресса и выгорания.

Задачи программы:

1. Создание в МАОУ Бегишевская СОШ Вагайского района Тюменской области доступной среды, повышение уровня оснащённости школы через обновление учебного оборудования кабинетов, цифрового оборудования.

2. Создание дифференцированных групп с рисками предметных, методических, психологических дефицитов, закрепление наставников, разработка педагогами собственных траекторий развития.

3. Повышение мотивации педагогов к профессиональному развитию через материальное и нематериальное стимулирование.

4. Обеспечение повышения уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды через повышение уровня мотивации учащихся и выстраивание системы профориентационной деятельности.

5. Вовлечение родителей в учебно-воспитательную деятельность посредством использования нестандартных форм, в том числе использование дистанционных технологий.

6. Вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами учебно-познавательную, культурно-досуговую, общественно-полезную и спортивно-оздоровительную деятельность.

7. Совершенствование форм информирования родительской общественности о содержании учебно-воспитательного процесса.

Методами сбора и обработки информации являются:

1. Анализ результативности программ, направленных на повышение качества образования;
2. Диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов;
3. Мониторинг образовательной среды.

## **2. Целевые индикаторы и показатели программы**

1. Доля учебных кабинетов, оснащённых компьютерной техникой и цифровым оборудованием;

2. Наличие утверждённого перспективного плана развития учебных кабинетов и спортивного зала сроком на 5 лет, обеспечения всех учебных кабинетов высокоскоростным Интернет-соединением;

3. Доля учебных кабинетов, обеспеченных доступом к высокоскоростному Интернету;
4. Доля обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся школы, приобретение пособий по программам дополнительного образования.
5. Доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога.
6. Количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации.
7. Количество обучающих мероприятий, проведенных для педагогических работников. Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.
8. Доля педагогических работников, удовлетворенных условиями и результатами труда.
9. Доля обучающихся, участвующих в общешкольных мероприятиях различной направленности 100%;
10. Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательной и воспитательной среды 100%.
11. Еженедельное обновление сайта с информацией для родителей.
12. Создание родительских групп в социальных сетях и мессенджерах.
13. Проведение общешкольных и классных собраний один раз в четверть.
14. Деятельность Управляющего совета и родительских комитетов класса.
15. Повышение активности родителей по участию в воспитательных мероприятиях до 60%.
16. Проведение тематических родительских собраний и встреч с психологом каждую четверть.

### **3. Сроки и этапы реализации программы**

Срок реализации программы: 27.04.2023 г. – 31.12.2023 г. (1 год)

С учетом актуальности работы по нивелированию рисков и ограниченным сроком (1 год) достижения цели Среднесрочной программы развития на 2023г. определены следующие основные этапы реализации программы:

Первый этап - подготовительный (27.04-31.05.2023 г.): проведение аналитической и диагностической работы.

Второй этап - практический (01.06.2023 г. – 31.12.2023 г.): реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

Третий этап - итоговый (01.05.-31.12.2023 г.): итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.

### **4. Меры и мероприятия по достижению цели**

#### **Описание специфики сложности**

После 9 класса уходит значительная часть обучающихся. Необходимо сохранить 75% контингента учащихся.

В настоящее время значительная часть родительской общественности занимает пассивную позицию в отношении к школе, не осознавая себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения обучающихся. Значительная доля родителей не имеют профессионального образования. Занимаются воспитанием детей, домохозяйства или оформили опеку.

В последние 3 года не проводилась независимая диагностика профессиональных дефицитов. Отсутствуют антирисковые программы профессионального развития

и неэффективности самообразования.

За последние 2 года независимую диагностика профессиональных дефицитов прошли не все педагоги.

Недостаточное качество знаний по предметам. Отсутствие системы подготовки обучающихся к итоговой аттестации. Отсутствие мотивации у большей части обучающихся.

В соответствии с установленными рисками реализуются следующие подпрограммы деятельности учреждения по достижению целей качественного обновления на 2023 г.:

**Подпрограмма 1** по повышению уровня оснащения школы

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся в МАОУ Бегишевской СОШ к 2024 году через создание благоприятной образовательной среды для всех участников образовательных отношений.

Задача 1. Выявить конкретные ресурсные дефициты, существенно ограничивающие развитие образовательной организации	Определены потребности в развитии материально-технической базы Оценена активность позиции школы по вопросам решения ресурсных дефицитов
--	--

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

1. Оснащённая школьная среда: функционирование библиотечно-информационного центра, использование ЦОР в урочной и внеурочной деятельности.
2. 100% от общего числа педагогов владеют информационно-коммуникационными технологиями, банк лучших педагогических практик и диссеминация опыта.
3. Использование цифровой платформы «Сферум» в управленческой и образовательной деятельности.
4. Использование в урочной и внеурочной деятельности образовательного интернет-ресурса «ЯКласс».
5. Использование ФГИС «Моя школа» в управленческой и образовательной деятельности.

**Подпрограмма 2** по формированию внутришкольной системы профессионального развития педагогов

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся в МАОУ Бегишевской СОШ к 2024 году через становление педагогического профессионального мастерства.

Задача 1. Создать условия для непрерывного развития педагогических компетенций учителей	Проведены наблюдения: посещения уроков класса; уроков учителя; организовано парное/командное взаимонаблюдение Проанализированы ежедневные практики учителей: проанализированы учебные программы, рабочие планы, использование результатов контроля в ежедневном планировании, подходы к планированию домашнего задания; использование цифровых технологий Сформированы представления о практиках целеполагания учителей на уроке, организации работы в группах, умелом использовании похвалы, организации групповой работы, удовлетворения потребностей всех
---	--

	<p>обучающихся, установлении связей с другими предметами и опытом обучающихся, предоставлении обратной связи о продвижении обучающихся</p> <p>Проанализированы запросы учителей на профессиональное развитие</p> <p>Составлены планы повышения квалификации учителей</p> <p>Спрогнозировано количество набора учащихся в начальные классы, старшие классы (10–11 классы)</p> <p>На основе прогноза запросов на профильное обучение обучающихся установлены потребности в подготовке учителей-предметников и специалистов службы сопровождения</p>
<p>Задача 2. Обеспечить условия профилактики рисков ресурсных дефицитов</p>	<p>Изучен вопрос доступности грантовой поддержки для школы</p> <p>Определены возможности по пополнению кадрового дефицита</p> <p>Определена доступность для школы федеральной программы «Земский учитель»</p> <p>Определены возможности сотрудничества с региональными педвузами, педколледжами</p> <p>Сформирована программа наставничества, направленная на поддержку молодых специалистов/наиболее быструю адаптацию новых кадров в школе/методическое сопровождение учителей школы</p> <p>Определены возможности для проведения профессиональной переподготовки учителей школы</p> <p>Изучены возможности для сетевого сотрудничества: проанализированы доступные для партнёрства субъекты</p> <p>Проанализирована программа профориентации школы, в том числе усилия, направленные на мотивацию на получение профессии учителя школы.</p> <p>Проанализированы возможности размещения вакансий на площадках по поиску и подбору сотрудников</p>

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

1. Разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога для 100% педагогов, нуждающихся в методической помощи.
2. 100% педагогов демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом. Разработана актуальная для школы карта посещения урока «Анализ современного урока».
3. 50 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).
4. Повышение психологического комфорта.

**Подпрограмма 3** по повышению уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся в МАОУ Бегишевской СОШ к 2024 году через усиление мотивационной составляющей образовательного процесса и создание благоприятной образовательной среды для всех участников образовательных отношений.

<p>Задача 1. Провести диагностику качества реализации учебного процесса, в том числе по вопросам планирования и проведения урока</p>	<p>Проанализирован рисковый профиль школы          Проанализированы формы статистики, отчёты об успеваемости, отчёты о выполнении плана развития, протоколы собраний          Проанализирована динамика результатов: прогресс по достижению целей, успеваемость начальной и основной школы, результаты экзаменов</p>
<p>Задача 2. Сформировать и реализовать комплекс мер, направленных на совершенствование работы педагогического коллектива школы</p>	<p>Разработана система наблюдения на уроках, дополняющая ВСОКО          Продумана система сбора данных об успеваемости обучающихся          Разработана модель отчёта о прогрессе каждого обучающегося для представления родителям (законным представителям)          Сформулированы показатели решения задач          Проведены меры развития представлений педагогического коллектива о технологии и приёмах формирующего оценивания          Внедрены в практику технологии формирующего оценивания          Внедрены приёмы исследования урока          Оценка результативности школы проводится непрерывно          Повышена удовлетворённость от профессионального взаимодействия в педагогическом коллективе</p>

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

1. Формирование устойчивых доброжелательных отношений между участниками образовательных отношений, совершенствование умений и навыков конструктивного реагирования в конфликте.
2. Повышение активности учащихся в различных видах деятельности.
3. Осознание обучающимися выбора будущей профессии, достаточное информирование о выбранной профессии и методах ее получения, осознание школьниками общественной значимости труда, своих возможностей и интересов.
4. Создание условий для ранней профориентации обучающихся.

**Подпрограмма 4** по повышению качества профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся в МАОУ Бегишевской СОШ к 2024 году через становление педагогического создание благоприятной образовательной среды для всех участников образовательных отношений.

<p>Задача 1. Выявление</p>	<p>В миссии образовательной организации сформированы</p>
----------------------------	--

направлений, изменения в которых позволят повысить качество школьного климата	ценности школы, ценности систематически в разных формах транслируются педагогическому коллективу Определена необходимость демонстрации педагогами высоких ожиданий от обучающихся Определена необходимость поддержания педагогами ценности мнения обучающихся Определены возможности участия обучающихся в школьных процессах, в которых обучающиеся могут брать и нести ответственность за свои решения Поддерживается переориентация фокуса внимания учителя от реализации типовой программы к конкретному обучающемуся Определён баланс в образовательной программе школы: базовая часть программы поддерживается внеурочной деятельностью; художественная, творческая, спортивная деятельность поддерживает реализацию базовой программы
Задача 2. Внедрение эффективных подходов поддержания школьного климата высокого качества	Составлена программа поддержки элементов благополучной школьной среды через педагогические практики

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

1. Информационная доступность для родителей (законных представителей).
2. Наличие родительского сообщества, сплоченного идеей развития, воспитания детей, нацеленного на внимание к детям и понимание проблем их взросления
3. Вовлеченность родительской общественности в стратегическое выстраивание диалога между семьей и школой (повышение до 60 %).
4. Развитие социальной солидарности родителей (законных представителей) учащихся в вопросах воспитания детей.

## **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

1. Повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся.

2. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Управляющий совет школы.

3. Повышение педагогической культуры родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей.

4. Повышение профессионального мастерства педагогов, их мотивации к самообразованию.

## **6. Исполнители и порядок управления реализацией программы**

Исполнителями программы являются Администрация школы, педагогический коллектив, Управляющий совет школы



## **7. Механизмы реализации программы**

Руководителем программы является директор МАОУ Бегишевской средней общеобразовательной школе Вагайского района Тюменской области, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разрабатывается программа антирисковых мер:

1. Программа по повышению уровня оснащения школы.
2. Программа по формированию внутришкольной системы профессионального развития педагогов.
3. Программа по повышению уровня качества образовательной и воспитательной среды.
4. Программа по повышению качества профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

### «Меры и мероприятия по достижению цели»

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и подпрограмм по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Мероприятие	Результат, показатель	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Проанализировать имеющиеся материально-технические условия осуществления образовательной деятельности, уровень оснащения школы	Аналитическая справка об имеющемся дефиците оснащения зданий и помещений МАОУ Бегишевской СОШ	22.05.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Аналитическая справка об имеющихся в МАОУ Бегишевской СОШ учебниках, учебных пособиях, справочных и учебных материалах, использующихся в учебном процессе, соответствующих учебному плану 2023-2024 учебного года	22.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Предоставление педагогическими работниками МАОУ Бегишевской СОШ информации об имеющемся цифровом оборудовании и используемых ЦОР, обеспечением методическими, материально-техническими ресурсами, учебно-наглядными пособиями	22.05.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Разработка Паспортов учебных кабинетов	30.08.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Внутришкольная приёмка кабинетов к началу нового учебного года	31.08.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
Составить перспективный план развития материально-технической базы школы	Составление перспективного плана развития материально-технической базы школы	31.05.2023 г.	Директор Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Реализация мероприятий по подготовке школы к новому учебному году	19.05.2023 – 31.08.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
Обеспечить	Диагностика имеющегося интернет подключения	31.05.2023 г.	Заместитель

доступ к высокоскоростному Интернету во всех учебных кабинетах школы			директора по АХЧ Ваганова Т.А.
Совершенствовать материально-техническое обеспечение общеобразовательных программ	Приобретение оборудования для кабинетов информатики	до 31.12.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Дополнительное оснащение школьных библиотек ноутбуками	до 31.12.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Закупка оборудования для кабинетов химии, биологии, физики, географии, мастерских	до 31.08.2023 г.	Заместитель директора по АХЧ Ваганова Т.А.
	Закупка учебников, учебных пособий для учащихся, обновление фонда художественной литературы, энциклопедии	до 01.09.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Библиотекарь Абдразакова Г.Х.
Совершенствовать ИКТ компетентность педагогов, родителей	Организация обучения и инструктирования педагогов по использованию цифрового оборудования	31.08.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Организация обучения и инструктирования педагогов по использованию ЦОР, в том числе ресурса «ЯКласс». (Презентация возможностей ЦОР «ЯКласс», регистрация и мониторинг использования в урочной и внеурочной деятельности)	31.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Использование ресурса цифровой платформы «Сферум» в управленческой и образовательной деятельности. (Презентация возможностей цифровой платформы «Сферум» регистрация и мониторинг использования в урочной и внеурочной деятельности)	31.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.

	Использование ресурсов ФГИС «Моя школа»	31.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Создание методической копилки по использованию ЦОР	15.09.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Представление опыта по использованию ЦОР	30.10.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Разработка методических рекомендаций для родителей по использованию цифровых образовательных ресурсов	до 31.08.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А.
Актуализировать школьную модель методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.	Заседание педагогического совета школы по теме «Современные подходы к образованию».	31.05.2023 г.	Директор Халиуллина Г.Ж. Заместитель директора по УР Симонова С.В.
Создать оптимальные условия для повышения образовательного уровня квалификации педагогических работников	Изучение профессиональных потребностей педагогов и составление перспективного плана повышения квалификации	27.04.2023- 31.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Руководители МО
	Диагностика профессиональных компетенций педагогов	27.04.2023- 31.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Планирование методической работы (с учетом диагностики уровня профессиональных компетенций педагогов)	01.09.2023- 15.09.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Руководители МО
	Организация мероприятий по аттестации педагогов	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе	Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»	до 31.08.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Организация взаимопосещения	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель

взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом	уроков с последующим самоанализом и анализом «Горизонтальный контроль»		директора по УР Симонова С.В.
	Проведение интегрированных уроков	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Организация обобщения и распространения опыта педагогов через публикации методических материалов	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Руководители МО
Закрепить опытных учителей, обеспечивающих достижение высоких образовательных результатов, в качестве наставников для учителей, относящихся к категории молодых специалистов, учителей, прошедших переподготовку и недавно работающих по новому направлению профессиональной деятельности, учителей, имеющих значительные предметные и/или методические дефициты	Изучение уровня вовлеченности в систему наставничества	27.04.2023-31.05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Назначение педагогов-наставников по принципу «желательного» наставничества	31.08.2023 г.	Директор Халиуллина Г.Ж.
	Разработка индивидуальных планов профессионального	до 31.08.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от испытываемых затруднений	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
Создать систему профессионального консультирования, помогающую начинающим педагогам на всех этапах их	Организация обобщения и распространения опыта педагогов через участие в работе постоянно действующего методического объединения	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Руководители МО
	Организация и проведение постоянно действующего семинара «Вы – блестящий	10.2023, 12.2023	Заместитель директора по УР

профессиональн ой карьеры	учитель, у Вас прекрасные ученики»		Симонова С.В. Педагог-психолог Симонова Н.В.
Организовать мероприятия, направленные на сплочение педагогического коллектива	Диагностика психологического климата в педагогическом коллективе. Тестирование работников школы	27.04.2023- 31.05.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Тренинговые занятия, направленные на сохранение и улучшение психологического климата в педагогическом коллективе	06.2022 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.
Совершенствова ть систему управления качеством образования, обеспечивающу ю повышение объективности оценки образовательны х достижений обучающихся	Анализ сложившейся системы подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	05.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Корректировка ВСОКО в части подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	до 31.08.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Создание индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) и организация индивидуального сопровождения для обучающихся 9 и 11 классов, испытывающих сложности в обучении	до 29.09.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Создание индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) и организация индивидуального сопровождения для обучающихся 9 и 11 классов, высоко мотивированных в обучении	до 29.09.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Введение технологии учёта индивидуальных достижений учащихся	до 01.09.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Обмен опытом по повышению уровня мотивации учащихся с использованием технологии критериального оценивания	30.10.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Руководители МО
	Создание методической копилки заданий на функциональную грамотность для повышению уровня мотивации учащихся	до 30.11.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В. Руководители МО
Обеспечить профилактику и коррекцию деструктивного поведения в	Выявление детей, склонных к проявлению жестокости к другим обучающимся с использованием методик «Диагностика личностного роста», «Фрейбургская анкета».	27.04.2023 – 19.05.2023	Директор Халиуллина Г.Ж. Педагог-психолог Симонова Н.В.

педагогических практиках.	Профилактические беседы с детьми, склонными к проявлению агрессии и жестокости, их родителями и классными руководителями, выявленными по результатам диагностики.	22- 26.05.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В. Социальные педагоги
	Встречи с инспектором по делам несовершеннолетних на тему: «Школьный буллинг как предпосылка противоправного поведения подростков и его Предупреждение. От шалости до преступления»	01- 29.09.2023 г.	Социальные педагоги
	Социально-психологический тренинг «Навстречу друг другу»	02- 27.10.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Книжные выставки: - Относись к другому так, как ты хотел бы, чтобы относились к тебе; - Детство, свободное от жестокости. Просмотр кинофильмов: - В.К. Железняков «Чучело»; - Хосе Тассиес «Украденные имена»; - В.Н. Ватан «Заморыш»	01.09- 27.10.2023 г.	Библиотекарь  Классные руководители
Способствовать развитию умений определять пути способы решения проблем, возникающих в процессе взаимодействия педагогов	Диагностика психологического климата в педагогическом коллективе. Тестирование работников школы по методикам «САН» и «Оценка психологического климата в педагогическом коллективе»	27.04.2023 – 19.05.2023	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Тренинговое занятие, направленное на сохранение и улучшение психологического климата в педагогическом коллективе	22- 26.05.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В. Социальные педагоги
	Мастер-класс «Профессионалы»	10.2023 г.	Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А.
	Психологический тренинг «Профилактика эмоционального выгорания»	11.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.
Способствовать развитию стойкого стремления к	Родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности		Педагог-психолог Симонова Н.В.  Классные

достижению успешной школьной деятельности	родителей за воспитание и обучение детей: «Почему они такие разные?»; «Трудности и возможности подросткового возраста»; «Формирование самопознания и самовоспитания подростков»	10.2023 г. 12.2023 г.	руководители
	Диагностика учащихся с целью выявления причин неуспеваемости с использованием методик «Диагностика личностного роста», анкетирование школьников «Причины низкой мотивации»	27.04.2023 – 31.05.2023	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с низкой учебной мотивацией	до 31.08.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от испытываемых затруднений	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Классные часы, направленные на повышение уровня мотивации и ответственного отношения к учебе: - «Зачем нужно учиться»; - «Учиться всегда пригодится»; - «Что мешает мне учиться еще лучше»	05.2023 г. 09.2023 г. 10.2023 г.	Классные руководители
	Мастер-классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников	10.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Организация предметных недель, согласно годовому плану работы школ	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Олимпиады по предметам и поощрение учащихся, имеющих высокие результаты в учебной деятельности.	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
Организовать системную профориентационную работу повышения уровня	Декада профориентации «Славим человека труда»	12.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В. Социальные педагоги
	Работа кружка робототехники.	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Директор Халиуллина Г.Ж.



самоопределен ия обучающихся	Мастер-классы «Моя профессия» с привлечением родителей для знакомства школьников с профессиями родителей	11.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В. Социальные педагоги
	«Производственный туризм» Экскурсии на предприятия села и района.	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А.
	Участие профориентационном Федеральном проекте «ПроеКТОриЯ»	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
	Участие профориентационном Федеральном проекте «Билет в будущее»	01.09.2023 – 31.12.2023 г.	Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А.
Проводить систематическую информационную работу с родителями (законными представителями) и) о жизни и деятельности школы	Информационно-просветительские мероприятия (в том числе с применением дистанционных технологий)	01.09.2023 - 31.12 2023	Директор Халиуллина Г.Ж.
	Месячник по оформлению информационных стендов школы и регулярное обновление их материалов.	01.09 - 30.09. 2023 01.09.2023 - 31.12 2023	Заместитель директора по ВР Педагоги- организаторы
	Информирование о деятельности школы через сайт и сетевые сообщества	01.09.2023 - 31.12 2023	Ответственный за сайт школы Симонова С.В.
Привлекать родителей к организации, проведению и участию в различных мероприятиях школы и отдельных классов	Мастер-классы «Моя профессия» с привлечением родителей для знакомства школьников с профессиями родителей	11.2023 г.	Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А. Педагоги- организаторы
	Участие в общешкольных праздниках	01.09.2023 - 31.12 2023	Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А. Педагоги- организаторы
	Награждение родителей, семей за успехи в воспитании детей и активно участвующих в школьной жизни и за активное участие родителей в жизни школы	26.05.2023 г. 30.12.2023 г.	Директор Халиуллина Г.Ж. Заместитель директора по УР Симонова С.В. Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А.
	Дни творчества детей и их родителей «Краски осени» «Частушечный батл» «Золотые руки бабушек и	02.10- 30.11.2023 г.	Заместитель директора по ВР Педагоги-

	дедушек» «Вместе с мамой»		организаторы
	День открытых дверей	26.05.2023 г. 30.12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
Активизировать участие родителей в управлении школой	Рейды по проверке организации горячего питания в школе.	27.04- 26.05.2023 г. 01.09.2023 - 31.12 2023.	Директор Халиуллина Г.Ж.
	Участие в заседаниях Управляющего Совета школы.	27.04- 26.05.2023 г. 01.09.2023 - 31.12 2023 г.	Директор Халиуллина Г.Ж. Председатель Управляющего совета школы
	Диагностика удовлетворенности родителей качеством, образовательных услуг	12.2023 г.	Заместитель директора по УР Симонова С.В.
Организовать родительский всеобуч на паритетных началах: недагоги – родители, родители – родители.	Мониторинг вовлеченности родителей в дела класса и школы	01.09.2023 - 29.09.2023 г.	Социальные педагоги
	Общешкольное родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей»: «Как научить говорить: «Спасибо» своего ребенка?»; «Наказания и поощрения в семье»; ««За» и «Против» школьной формы»	29.05. 2023 г.	Заместитель директора по ВР Сабарова Л.А.
	Социально–психологический тренинг «Я родитель»	12.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Консультации для родителей по интересующим их вопросам	01.09.2023 - 31.12 2023	Педагог-психолог Симонова Н.В.
	Родительский ринг на тему: «Знаю ли я своего ребенка?»	11.2023 г.	Педагог-психолог Симонова Н.В.